

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУПО «СТЭТ»

В.Г. Арвеладзе

_____ 2023 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

**программы подготовки специалистов среднего звена
ГБОУПО «СТЭТ»**

по специальности среднего профессионального образования
43.02.16 Туризм и гостеприимство
по программе базовой подготовки

Квалификация: **специалист по гостеприимству**
Форма обучения – **очная**,
Нормативный срок освоения ППСЗ – 1 год 10 мес.
на базе **среднего общего образования**

1. Пояснительная записка

1.1. Нормативная база реализации ППССЗ

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) ГБОУПО «СТЭТ» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство (базовая подготовка) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.12.2022 г. № 1100, зарегистрированного в Министерстве юстиции (рег.№ 72111 от 24.01.2023г.) порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 464, разъясненный ФИРО по формированию учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена.

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

1.2.1 Начало учебного года – 1 сентября. Продолжительность обучения 2 год 10 месяцев.

1.2.2 Продолжительность учебной недели пять дней.

1.2.3 Обязательная аудиторная нагрузка не превышает 36 часов в неделю.

1.2.4 Продолжительность учебных занятий группировкой парами – 90 минут, с обязательным перерывом 5 минут между парами. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут.

1.2.5 Продолжительность каникул составляет 10 недель между I, II, курсах, и 2 недели на II курсе, в том числе 2 недели в зимний период.

1.2.6 Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается промежуточной аттестацией, а последний семестр – государственной итоговой аттестацией,

1.2.7 Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

1.2.8 Установлены основные виды учебных занятий: комбинированное занятие, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная (по профилю специальности) практики, производственная (преддипломная) практика. В целях реализации компетентностного подхода предусмотрено использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы в профессиональном модуле ПМ 02 а «Предоставление туроператорских и турагентских услуг» профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведённого на его изучение.

1.2.9 Учебная, производственная практика проводятся в соответствии с календарным графиком учебного процесса рассредоточено при изучении профессиональных модулей, начиная с 1 семестра, объем учебной и производственной практики соответствует ФГОС по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство и составляет 16 учебных недели (576 часа).

1.2.10 Учебная практика студентов проводится на учебном полигоне и на базе учебных лабораторий техникума. Учебная и производственная практики проводятся в организациях, предприятиях и учреждениях различных организационно-правовых форм на основе договоров между организацией и техникумом.

1.2.11 Во 2-м семестре после изучения профессионального модуля ПМ.03 «Выполнение работ по должности служащего 16399 «Официант» «Выполнение работ по должности служащего 11695 Горничная» и сдачи экзамена (квалификационного) обучающемуся присваивается квалификация

«Официант» и «Горничная», и выдаются свидетельства установленного образца.

1.2.12 Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения теоретической части ППССЗ, учебной и производственной практики (по профилю специальности) в 6 семестре в количестве 4 учебных недель (144 часа) на предприятиях различных форм собственности. В период прохождения преддипломной практики обязательным является написание отчета по практике с последующей его защитой, а также выполнение практических заданий, направленных на углубление первоначального практического опыта студентов, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы и сдачи демонстрационного экзамена.

1.2.13 Обязательная часть и социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности», «Основы бережливого производства».

1.2.14 Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях), должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психологической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

1.2.15 Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в очной форме обучения не может быть менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) – не менее 48 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

1.2.16 В ППССЗ предусмотрено включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2.17 Обязательная часть общепрофессионального цикла предусматривает изучение дисциплин: «Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве», «Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса», «Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимств», «Информационно коммуникационные технологии в туризме и гостеприимств», «Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела», «Иностранный язык (второй)», «Психология делового общения и конфликтология», «Менеджмент в туризме и гостеприимстве».

1.2.18 Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

1.3. Формирование вариативной части ППССЗ

1.3.1. ФГОС специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство» предусмотрено 2952 всего максимальной учебной нагрузки обучающегося часов, в том числе 828 часов обязательных учебных занятий на вариативную часть.

Объём времени, отведённый на вариативную часть ППССЗ, используется на увеличение объёма времени дисциплин и модулей обязательной части, определяющие отраслевую направленность обучения

(Таблица 1). Распределение часов вариативной части соответствует плану учебного процесса. Вариативная часть даёт возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

.

Таблица 1

Распределение вариативной части образовательной программы

Индекс цикла дисциплин	Наименование дисциплин, профессиональных модулей, практик	Обязательная часть программы	Вариативная часть программы	Учебный план программы	Обоснование распределения вариативной части в соответствии с запросами работодателя
Введение новых дисциплин, профессиональных модулей (междисциплинарных курсов и практик)					
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл				
СГ.03	Иностранный язык профессиональный	134	32	166	Изучение данной дисциплины дает возможность получения дополнительных навыков использования иностранного языка в профессии формируют необходимую языковую компетентность будущих менеджеров, которая необходима в условиях активного развития сферы туризма и гостиничного сервиса в городе Севастополе.
СГ.04	Физическая культура	82	20	102	Изучение данной дисциплины дает возможность получения дополнительных умений и знаний, навыков, способствует формированию здорового образа жизни.
СГ.05	Основы бережливого производства	-	48	48	Изучение данной дисциплины дает возможность получения дополнительных умений и знаний, навыков, совершенствование профессиональных компетенций области организационно-управленческой деятельности, связанных с эффективным и рациональным распределением человеческих, материальных и временных ресурсов, устранением потерь, оптимизацией процессов, формирование и развитие бережливого мышления. Программа позволяет получить целостное представление о системе бережливого производства, знакомит с терминологией и историей возникновения концепции, её ценностями, философией, основными принципами и подходами, помогает научиться эффективно анализировать производственный процесс, правильно применять инструментарий, выявлять потери и операции, не создающие ценность, добиваясь совершенствования и оптимизации рабочих процессов, а также выявлять скрытые потери и «узкие места» в производстве, разрабатывать план мероприятий в целях улучшения производственных и рабочих процессов.

СГ.06	Основы проектной и исследовательской деятельности	-	54	54	Изучение данной дисциплины дает возможность получения дополнительных умений и знаний, навыков, способствует формированию профессиональной теоретико-методической компетентности в области организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся, реализации технологий проектного обучения.
ОП.00	Общепрофессиональный цикл				
ОП.08	Менеджмент в туризме и гостеприимстве	-	54	54	Изучение данной дисциплины дает возможность получения дополнительных умений и знаний, навыков изучение данной дисциплины способствует формированию необходимых теоретических практических знаний, позволяющих грамотно управлять предприятиями индустрии гостеприимства, а также основных аспектов современного менеджмента гостиничных предприятий.
П.00	Профессиональный цикл				
МДК 02.Б	Предоставление экскурсионных услуг	-	194	194	
МДК 02.01Б	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг	-	36	36	Изучение данного модуля позволит сформировать необходимые компетенции для обеспечения консультирования клиентов по предмету заказа и оформление документации на экскурсионное обслуживание. Позволит сформировать необходимые компетенции для реализации экскурсионных услуг, которые являются актуальными и востребованными для регионального рынка. Прохождение учебной и производственной практики по данному модулю позволит сформировать профессиональную культуру будущих специалистов, способность умело решать профессиональные задачи.
МДК 02.02Б	Организация экскурсионного обслуживания	-	72	72	
УП 02Б	Учебная практика	-	36	36	
ПП 02Б	Производственная практика	-	36	36	
	Промежуточная аттестация		14	14	
МДК 02.В	Предоставление гостиничных услуг	-	192	192	
МДК 02.01В	Управление текущей деятельностью сотрудников служб, отделов гостиничного комплекса	-	32	32	Изучение организации работы службы приема и размещения с учетом требований соответствующих стандартов позволит подготовить высококвалифицированных специалистов в данной сфере. Данный модуль позволит сформировать профессиональную культуру будущих специалистов,
МДК	Управление текущей	-	36	36	

02.02В	деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса				способностью умело решать профессиональные задачи. Изучение организации работы сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда с учетом особенностей региона позволит сформировать дополнительных компетенций в соответствии с потребностями работодателей и для удовлетворения потребностей рынка труда, с учетом специфики специальности. Изучение данного модуля необходим для того чтобы быть высококвалифицированным специалистом в сфере гостиничного дела, выпускник должен знать технологию бронирования и продаж гостиничного продукта, уметь использовать возможности средств автоматизации для реализации потребностей управления в гостиничном бизнесе Прохождение учебной и производственной практики по данному модулю позволит сформировать профессиональную культуру будущих специалистов, способность умело решать профессиональные задачи.
МДК 02.03В	Координация деятельности сотрудников службы приема и размещения гостиничного комплекса или иного средства	-	38	38	
УП 02В	Учебная практика	-	36	36	
ПП 02В	Производственная практика	-	36	36	
	Промежуточная аттестация	-	14	14	
МДК 02.Г	Предоставление услуг предприятия питания	-	178	178	
МДК 02.01Г	Управление и контроль текущей деятельности сотрудников служб, отделов предприятия питания	-	30	30	Изучение данного модуля позволит сформировать необходимые компетенции для особенностей организации работы службы, отделов питания гостиничного комплекса. Изучение данного модуля позволит сформировать необходимые компетенции для особенности подготовки управления персоналом на предприятиях питания службы, отделов питания. Изучение данного модуля позволит сформировать необходимые компетенции для реализации специальных видов услуг и обслуживания, оценивать контроль и качество предоставления услуг потребителям, определять потребности и формирование спроса на продукцию и услуги общественного питания. Прохождение учебной и производственной практики по данному модулю позволит сформировать профессиональную культуру будущих специалистов, способность умело решать профессиональные задачи.
МДК 02.02Г	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания	-	32	32	
МДК 02.03Г	Предоставление услуг предприятия питания	-	30	30	
УП 02Г	Учебная практика	-	36	36	
ПП 02Г	Производственная практика	-	36	36	
	Промежуточная аттестация	-	14	14	
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих	178	66	244	

	должностям служащих				
МДК 03.01	Выполнение работ по должностям служащих 16399 «Официант»	70	-	36	Изучение данного профессионального модуля дает возможность получения дополнительных умений и знаний, навыков, способствует изучению работ по должности «официант». Прохождение учебной и производственной практики по данному модулю позволит сформировать профессиональную культуру будущих специалистов, способность умело решать профессиональные задачи. Получить рабочую профессию.
УП 03.01	Учебная практика	72	-	36	
ПП 03.01	Производственная практика	36	-	36	
МДК 03.02	Выполнение работ по должностям служащих 11695 «Горничная»	-	36	36	Изучение данного профессионального модуля дает возможность получения дополнительных умений и знаний, навыков, способствует изучению работ по должности «горничная». Прохождение учебной и производственной практики по данному модулю позволит сформировать профессиональную культуру будущих специалистов, способность умело решать профессиональные задачи. Получить рабочую профессию.
УП 03.02	Учебная практика	-	36	36	
ПП 03.02	Производственная практика	-	36	36	
	Промежуточная аттестация	-	28	28	

1.4. Порядок аттестации обучающихся

- 1.4.1 Освоение образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной аттестацией, а также иными формами контроля успеваемости обучающихся.
- 1.4.2. В процессе обучения успеваемость студентов (знания и умения) определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено» «освоено», «не освоено».
- 1.4.3. Определены формы текущего контроля в виде семинарских занятий, контрольных работ, тестирования, защиты творческих работ, проектов и др. Процедура проведения текущего контроля по каждой из выбранных форм определяется преподавателями, ведущими дисциплину.
- 1.4.4. Промежуточная аттестация предусматривает обязательную аттестацию всех дисциплин и профессиональных модулей ППССЗ и осуществляется в формах зачёта, дифференцированного зачёта, экзамена, экзамена (квалификационного).
- 1.4.5. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.
- 1.4.6. Промежуточная аттестация может проводиться непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и/или учебных дисциплин, а также в период экзаменационной сессии.
- 1.4.7. Промежуточная аттестация проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины.
- 1.4.8. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзамена чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не требуется, и проводить его можно на

следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если два экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в том числе для проведения консультаций, следует предусмотреть не менее двух дней.

1.4.9. Аттестация по итогам преддипломной практики проводится с учётом результатов, подтверждённых документами соответствующих организаций.

1.4.10. Государственная (итоговая) аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме в форме написания и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и демонстрационного экзамена.

1.4.11. Государственная (итоговая) аттестация выпускника (подготовка и защита выпускной квалификационной работы) осуществляется государственной экзаменационной комиссией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.4.12. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена требованиям ФГОС СПО.